

Edital PPGOdonto 04/2019

SELEÇÃO DE CANDIDATOS DE DOUTORADO COM INGRESSO EM 2019 PARA BOLSAS DE ESTUDO

O Conselho do Programa de Pós-Graduação em Odontologia (PPGOdonto), no uso de suas atribuições, torna público o Edital para concessão de Taxas e Bolsas Escolares do Programa de Suporte à Pós-Graduação de Instituições Comunitárias de Educação Superior – PROSUC, financiado pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoas de Nível Superior (CAPES), e descontos UPF, para os alunos com ingresso em 2019 no curso de doutorado do PPGOdonto da UPF.

1 DAS ESPECIFICAÇÕES GERAIS

1.1 Modalidades de benefícios:

I - Modalidade I:

- a) mensalidade de bolsa de pós-graduação – R\$ 2200,00 (mil e quinhentos reais)
- b) mensalidade de auxílio para custeio de taxas escolares no valor de R\$1.400,00 (mil e cem reais), que deve ser repassados para UPF para isenção do pagamento de mensalidades durante o período de concessão do auxílio.

II - Modalidade II:

- a) mensalidade de auxílio para custeio de taxas escolares no valor de R\$1.400,00 (mil e cem reais), que deve ser repassados para UPF para isenção do pagamento de mensalidades durante o período de concessão do auxílio.

III – Descontos UPF:

- a) auxílio para custeio parcial ou total de taxas escolares durante o período de concessão do auxílio.

1.2 Período, local e horário das inscrições:

O Formulário de Inscrição (Apêndice I) deve ser preenchido e entregue na secretaria do PPGOdonto, na Faculdade de Odontologia da Universidade de Passo Fundo, localizado no terceiro piso, até 15.02.2019 às 17h; ou enviado por correspondência (Sedex) para o seguinte endereço:

*Universidade de Passo Fundo – Faculdade de Odontologia
Programa de Pós-Graduação em Odontologia
Campus I – Bairro São José – KM 292– BR 285
Cx. Postal 611
CEP: 99052-900 - Passo Fundo, RS*

A documentação enviada pelo correio, por meio de Sedex, deverá ser recebida pela Secretaria do PPGOdonto até o dia até 15.02.2019.

Não serão avaliadas as solicitações que forem submetidas de forma incompleta e/ou fora do prazo. Expirado o prazo limite indicado no edital, nenhuma solicitação poderá ser submetida, assim como não serão aceitos adendos, substituições ou esclarecimentos que não forem, explícita ou formalmente, solicitados pelo Programa.

1.3 Critérios de elegibilidade do candidato ao benefício:

Poderá concorrer às modalidades de benefício taxa e bolsa de estudo Prosuc/CAPES e UPF o aluno aprovado no processo seletivo de 2019 para o Curso de Doutorado em Clínica Odontológica do PPGOdonto-UPF, e que possa atender às regulamentações específicas de cada benefício, conforme este Edital.

2 DOS REQUISITOS DO CANDIDATO

- I. Ser brasileiro ou, se estrangeiro, possuir visto permanente no Brasil;
- II. Não ser beneficiário de bolsa de agência governamental de fomento (nacional ou internacional);
- III. Não possuir qualquer relação de trabalho com a Universidade de Passo Fundo;
- IV. Não estar aposentado ou em situação equiparada;
- V. Não acumular a Taxa ou Bolsa Prosuc/Capes ou Descontos UPF com qualquer modalidade de auxílio ou bolsa de outro programa de agência nacional ou internacional de fomento;
- VI. Ser aprovado no processo seletivo do PPGOdonto curso de Mestrado

3 DAS EXIGÊNCIAS AOS DISCENTES CONTEMPLADOS COM O AUXÍLIO

3.1 São exigências do discente beneficiário de **Modalidade I:**

- I. Ter sido aprovado no processo seletivo e estar regularmente matriculado no curso de Doutorado do PPGOdonto;
- II. Ao discente contemplado com Prosuc/CAPES modalidade I não é permitido o exercício de atividade remunerada durante o período de vigência, ainda que sem registro ou vínculo formal, incluindo trabalhos temporários em períodos específicos do ano (Portaria Capes n. 181);
- III. Cumprir com todas as determinações do Regimento da Instituição, da Unidade e do PPGOdonto;
- IV. Firmar e atender às metas determinadas TERMO DE COMPROMISSO – Prosuc/CAPES Modalidade I (Apêndice II), declarando estar ciente e de acordo com os requisitos para concessão e/ou manutenção dos benefícios;
- V. Encaminhar ao PPGOdonto, ao final de cada ano letivo, o Relatório de Atividades (Apêndice V). Esse relatório, juntamente com o parecer do orientador, será avaliado pela Comissão de Bolsas que irá deliberar pela manutenção ou suspensão do auxílio recebido pelo aluno;
- VI. Restituir à CAPES, em caráter obrigatório, todos os recursos recebidos irregularmente, apurada a não observância das normas de concessão de benefício, ou quando da interrupção do estudo, salvo se motivado por caso fortuito, força maior, circunstância alheia a sua vontade ou doença grave devidamente comprovada e fundamentada em documento protocolado destinado e entregue à Comissão de Bolsas.

3.2 São exigências do discente beneficiário de **Modalidade II:**

- I. Ter sido aprovado no processo seletivo e estar regularmente matriculado no curso de Doutorado do PPGOdonto;
- II. Cumprir com todas as determinações do Regimento da Instituição, da Unidade e do PPGOdonto no qual está matriculado;
- III. Firmar e atender às metas determinadas TERMO DE COMPROMISSO – Prosuc/CAPES Modalidade II (Apêndice III), declarando estar ciente e de acordo com os requisitos para concessão e/ou manutenção dos benefícios;
- IV. Repassar mensalmente à Universidade de Passo Fundo o valor da taxa escolar recebido em sua conta. No caso de não cumprimento dessa obrigação, o benefício será imediatamente cancelado, sem aviso prévio;
- V. Restituir, em caráter obrigatório, todos os recursos recebidos da CAPES, quando da interrupção do estudo, salvo se motivado por caso fortuito, força maior, circunstância alheia a sua vontade ou doença grave devidamente comprovada e fundamentada em documento destinado e entregue à Comissão de Bolsas;
- VI. Encaminhar ao PPGOdonto, ao final de cada ano letivo, o Relatório de Atividades (Apêndice V). Esse relatório, juntamente com o parecer do orientador, será avaliado pela Comissão de Bolsas que irá deliberar pela manutenção ou suspensão do auxílio recebido pelo discente.

3.3 São exigências do discente beneficiário de **DESCONTOS UPF:**

- I. Ter sido aprovado no processo seletivo e estar regularmente matriculado no curso de Doutorado do PPGOdonto;
- II. Cumprir com todas as determinações do Regimento da Instituição, da Unidade e do PPGOdonto;
- III. Firmar e atender às metas determinadas TERMO DE COMPROMISSO – DESCONTOS UPF (Apêndice IV), declarando estar ciente e de acordo com os requisitos para concessão e/ou manutenção dos benefícios;
- IV. Restituir, em caráter obrigatório, todos os recursos recebidos da CAPES, quando da interrupção do estudo, salvo se motivado por caso fortuito, força maior, circunstância alheia a sua vontade ou doença grave devidamente comprovada e fundamentada em documento destinado e entregue à Comissão de Bolsas;
- V. Encaminhar ao PPGOdonto, ao final de cada ano letivo, o Relatório de Atividades (Apêndice V). Esse relatório, juntamente com o parecer do orientador, será avaliado pela Comissão de Bolsas que irá deliberar pela manutenção ou suspensão do auxílio recebido pelo discente.

4 DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA SUBMISSÃO DA SOLICITAÇÃO

4.1 No ato da inscrição, o candidato à **Modalidade I** deverá entregar os seguintes documentos:

- I. Formulário de Inscrição (Apêndice I);
- II. Declaração de intenção de dedicação exclusiva ao curso (Apêndice VI);
- III. Declaração de inexistência de vínculo empregatício (Apêndice VII);
- IV. Cópia do comprovante de residência.

4.2 No ato da inscrição, o candidato à **Modalidade II e Descontos UPF** deverá entregar os seguintes documentos:

- I. Formulário de inscrição (Apêndice I)
- II. Declaração de intenção de dedicação ao curso (Apêndice VI)

5 DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS SOLICITAÇÕES

5.1 Os procedimentos da análise documental e julgamento das solicitações serão realizados pela Comissão de Bolsas do PPGOdonto.

5.2 A seleção do beneficiário da Prosuc/CAPES Modalidade I será realizada com os seguintes critérios:

- I. no desempenho obtido no processo seletivo de ingresso;
- II. produção intelectual dos últimos 10 anos registrada no currículo Lattes;
- III. disponibilidade de tempo para atividades acadêmicas extracurriculares (dedicação integral e exclusiva com cumprimento de mínimo de 40h/semana);
- IV. entrevista com o candidato.

5.3 A seleção dos beneficiários da Modalidade II e Descontos UPF será realizada com base:

- I. no desempenho obtido no processo seletivo de ingresso;
- II. produção intelectual dos últimos 10 anos registrada no currículo Lattes;
- III. disponibilidade de tempo para atividades acadêmicas extracurriculares (mínimo de 20h/semana);
- IV. entrevista com o candidato.

5.4 O seguinte peso será atribuído aos critérios dos itens 5.2 e 5.3:

- I. desempenho no processo seletivo: 3;
- II. produção intelectual: 4;
- III. entrevista: 3.

A entrevista será realizada no dia 21.02.2019 a partir das 13h30min, na sala 401, no terceiro piso da Faculdade de Odontologia, no momento da entrevista do processo seletivo do Doutorado.

O candidato que não comprovar disponibilidade de tempo compatível com o exigido pela modalidade de auxílio será desclassificado. A Comissão de Bolsas, junto ao Conselho do PPGOdonto, tem total autonomia para deliberar sobre a alocação de taxas e bolsas.

6 DO RESULTADO DO JULGAMENTO

- 6.1 O resultado desse edital implicará beneficiários e suplentes;
- 6.2 Em caso de remanejamento de cota(s) CAPES, a Comissão de Bolsas poderá destinar os benefícios aos suplentes desse Edital;
- 6.3 Os resultados finais serão divulgados até o dia 25.02.2019 no endereço <https://www.upf.br/ppgodonto>.

7 DO PRAZO DE VIGÊNCIA

- 7.1 As taxas e bolsas Prosuc/CAPES e UPF serão concedidas pelo período de 12 meses com possibilidade de renovação a cada 12 meses, com concessão máxima de 36 meses;
- 7.2 Discentes que interromperem ou cancelarem o curso de Doutorado perderão automaticamente o apoio financeiro;
- 7.3 No caso de ocorrer prorrogação do Doutorado além do período regular de 36 meses, os discentes não terão direito à continuidade da bolsa, devendo realizar o pagamento das mensalidades correspondentes ao tempo de prorrogação.

8 DO ACOMPANHAMENTO

8.1 Durante o período de vigência da bolsa, a Comissão de Bolsas encaminhará ao Conselho do Programa (CPG) a ocorrência de quaisquer eventos que venham a prejudicar o andamento dos trabalhos acadêmicos e científicos, como faltas injustificadas, insuficiente desempenho acadêmico insuficiente e/ou empenho nas atividades curriculares e extracurriculares do curso, de acordo com as disposições vigentes (Portaria Capes 181) e Regimento do Programa.

8.2 A Comissão de Bolsas acompanhará o desempenho acadêmico dos beneficiários e cumprimento das suas obrigações com o Programa com base no Relatório de Atividades firmados pelo discente e seu orientador.

8.3 A Comissão de Bolsas tem autonomia para solicitar um Relatório Parcial de Atividades em qualquer momento da concessão da bolsa que julgar necessário para intervenção ou reavaliação da concessão do benefício.

9 DO CANCELAMENTO E DA REVOGAÇÃO DO BENEFÍCIO

9.1 Cancelamento dos benefícios Modalidade I ou II PROSUC/CAPES e Descontos UPF

Os benefícios Modalidade I ou II e Descontos UPF poderão ser cancelados em qualquer momento por infringência ao disposto neste Edital. O beneficiário é obrigado a ressarcir o investimento feito indevidamente em seu favor.

O cancelamento deverá ser encaminhado pela Comissão de Bolsas e anuência do Conselho do PPGOdonto à Vice-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação. Esse cancelamento pode implicar em a imediata substituição do beneficiário por outro aluno.

A não conclusão do curso obriga o beneficiário à restituição de todos os valores recebidos, salvo se motivada por causa fortuito, força maior, circunstância alheia à vontade ou doença grave devidamente comprovada e fundamentada em documento protocolado destinado e entregue à Comissão de Bolsas.

9.2 Revogação da concessão dos benefícios Modalidade I ou II e Descontos UPF

Poderá ser revogada pela CAPES a concessão dos benefícios, com obrigatória restituição de todos os valores recebidos, nos seguintes casos:

- I. omissão da declaração de qualquer outras remunerações recebidas pelo beneficiário, quando exigida.
- II. apresentação de declaração falsa da inexistência de apoio de qualquer natureza por outra agência;
- III. prática de qualquer fraude pelo bolsista sem a qual a concessão não deveria ter ocorrido ou ter sido mantida.

10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 A participação nesse processo implicará a aceitação das normas estabelecidas neste Edital e também das normas regimentais do Prosuc/CAPES, PPGOdonto e UPF.

10.2 A veracidade das informações prestadas, bem como da documentação apresentada, será de responsabilidade do candidato, respondendo por ela na forma da lei. Informações inverossímeis implicarão na desclassificação do candidato e cancelamento do benefício.

10.3 Os benefícios concedidos não geram vínculo empregatício com a Instituição.

10.4 Quaisquer trabalhos publicados pelos beneficiários, oriundos das atividades realizadas durante o curso e/ou decorrentes da Tese, deverão mencionar o apoio do Prosuc/Capes e UPF.

10.5 O número de benefícios, bem como seu valor, dependerá de financiamento disponível em agências de fomento e sua alocação será determinada pela Comissão de Bolsas e Conselho do PPGOdonto. Os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital serão decididas pelo Conselho do PPGOdonto.

10.6 Não caberá qualquer recurso à respeito da concessão das formas de apoio.

APÊNDICE I - FICHA DE INSCRIÇÃO

Curso: DOUTORADO

Apoio pretendido:

() Prosuc/Capes Modalidade I () Prosuc/Capes Modalidade II () Descontos UPF

Eu, (NOME DO CANDIDATO), (NACIONALIDADE), (PROFISSÃO),
(ENDEREÇO DE RESIDÊNCIA), (Nº DO CPF), candidato ao
Curso de Doutorado em Clínica Odontológica, Programa de Pós-Graduação (PPGOdonto) da
Faculdade de Odontologia da Universidade de Passo Fundo (FO-UPF), declaro que:

Possuo vínculo empregatício formal: () sim () não

Desenvolvo atividade remunerada sem registro ou vínculo formal: () sim () não

Nome do empregador ou contratante:

Categoria funcional: () docente () não docente

Tipo de afastamento: () integral () parcial: horas semanais

Situação salarial quando em afastamento integral ou parcial da empresa em que trabalha:

() com salário () sem salário

Trabalha como autônomo? () sim () não

Nesse caso, qual a atividade? _____

Horas semanais destinadas às atividades extracurriculares do curso pretendido: _____

Declaração

- () Declaro não acumular o recebimento da bolsa com qualquer modalidade de auxílio ou bolsa de agência de fomento ou organização nacional ou internacional;
- () Declaro não ter vínculo empregatício com a Universidade de Passo Fundo;
- () Declaro ter disponibilidade de dedicação integral ao Curso;
- () Declaro que não me encontro aposentado ou em situação equiparada;
- () Declaro que li e estou ciente das disposições e compromissos expressos no presente Edital;
- () Declaro que as informações prestadas são verdadeiras.

Assinatura do candidato

Local e data

APÊNDICE II - TERMO DE COMPROMISSO PROSUC/CAPES MODALIDADE I

Declaro, para os devidos fins, que eu, (NOME DO ALUNO _____), (NACIONALIDADE _____), (PROFISSÃO _____), (ENDEREÇO DE RESIDÊNCIA _____), (Nº DO CPF _____), aluno(a) devidamente matriculado(a) no Curso de Doutorado em Clínica Odontológica, matrícula nº (NÚMERO DE MATRÍCULA _____), Programa de Pós-Graduação (PPGOdonto) da Faculdade de Odontologia da Universidade de Passo Fundo (FO-UPF) tenho ciência das obrigações inerentes à qualidade de **beneficiário PROSUC/CAPES MODALIDADE I**, e nesse sentido, comprometo-me a respeitar as seguintes cláusulas:

- I. Cumprir com todas as determinações do Regimento da Instituição, da Unidade e do PPGOdonto no qual está regularmente matriculado;
- II. Dedicar-se integralmente às atividades acadêmicas e de pesquisa do curso, cumprindo, no mínimo, 40 h de atividades semanais complementares no PPGOdonto, definidas e planejadas junto aos orientadores, que controlarão o cumprimento da exigência por caderno-ponto (adquirido pelo aluno);
- III. Cumprir o prazo estabelecido para titulação (36 meses);
- IV. Não possuir exercício profissional remunerado de qualquer natureza durante o período de concessão de bolsa, caracterizando dedicação integral e exclusiva com atividades do PPGOdonto;
- V. Participar de atividades extracurriculares sempre que forem convocados pelo PPGOdonto (ex.: reuniões e organização de eventos);
- VI. Apresentar desempenho excelente (conceito A) ou bom (conceito B) e frequência não inferior a 75% nas disciplinas de Doutorado;
- VII. Realizar, pelo menos, dois semestres de estágio de docência;
- VIII. Não estar cursando programas de residência ou especialização;
- IX. Participar de, no mínimo, 1 (um) encontro ou congresso científico da área do seu projeto de Tese por ano;
- X. Em concordância com o Regimento do PPGOdonto, ao final da concessão do benefício, os alunos bolsistas devem entregar o comprovante de submissão ou aceite de 1 (um) artigo científico para revista de Qualis/CAPES mínimo B2, diferente do artigo final da Tese;
- XI. Fixar residência na cidade onde realiza o curso;
- XII. Restituir, em caráter obrigatório, todos os recursos recebidos da CAPES, quando da interrupção do estudo, salvo se motivado por força maior devidamente comprovada.

A inobservância dos requisitos citados acima, e/ou se praticada qualquer fraude pelo(a) bolsista, implicará(ão) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e imediata dos recursos, de acordo com os índices previstos em lei competente, acarretando ainda, a impossibilidade de receber benefícios por parte da CAPES, pelo período de cinco anos, contados do conhecimento do fato.

Assinatura do(a) bolsista: _____

Local de data: _____

Coordenador(a) do PPGOdonto _____ Nome e assinatura	Representante da Comissão de Bolsas PPGOdonto _____ Nome e assinatura
---	---

APÊNDICE III - TERMO DE COMPROMISSO PROSUC MODALIDADE II

Declaro, para os devidos fins, que eu, (NOME DO ALUNO _____),
(NACIONALIDADE _____), (PROFISSÃO _____), (ENDEREÇO DE RESIDÊNCIA _____),
(Nº DO CPF _____), aluno(a) devidamente matriculado(a) no Curso de Doutorado em Clínica
Odontológica, matrícula nº (NÚMERO DE MATRÍCULA _____), Programa de Pós-Graduação (PPGOdonto) da
Faculdade de Odontologia da Universidade de Passo Fundo (FO-UPF) tenho ciência das
obrigações inerentes à qualidade de **beneficiário PROSUC modalidade II**, e nesse sentido,
comprometo-me a respeitar as seguintes cláusulas:

- I. Cumprir com todas as determinações do Regimento da Instituição, da Unidade e do PPGOdonto no qual está regularmente matriculado;
- II. Cumprir, no mínimo, 20 h de atividades semanais extracurriculares no PPGOdonto, definidas e planejadas junto aos orientadores, que controlarão o cumprimento da exigência por caderno-ponto (adquirido pelo aluno);
- III. Cumprir o prazo estabelecido para titulação (até 36 meses);
- IV. Se possuir vínculo empregatício, apresentar documento oficial comprobatório do afastamento do exercício do cargo pelo período de concessão do benefício Taxa. Em caso de atividade remunerada com carga horária conciliável com as atividades do curso e vinculadas ao benefício, apresentar documento oficial comprobatório da carga horária da jornada de trabalho;
- V. Participar de atividades extracurriculares sempre que forem convocados pelo PPGOdonto (ex.: reuniões, participação e organização de eventos);
- VI. Apresentar desempenho excelente (conceito A) ou bom (conceito B) e frequência não inferior a 75% nas disciplinas de Doutorado;
- VII. Realizar, pelo menos, dois semestres de estágio de docência;
- VIII. Não estar cursando programas de residência;
- IX. Participar de, no mínimo, 1 (um) encontro ou congresso científico da área do seu projeto de tese por ano;
- X. Em concordância com o Regimento do PPGOdonto, ao final da concessão do benefício, os alunos bolsistas devem entregar o comprovante de submissão ou aceite de 1 (um) artigo científico para revista de Qualis/CAPES mínimo B2, diferente do artigo final da tese;
- XI. Restituir, em caráter obrigatório, todos os recursos recebidos da CAPES, quando da interrupção do estudo, salvo se motivado por força maior devidamente comprovada.

A inobservância dos requisitos citados acima, e/ou se praticada qualquer fraude pelo(a) bolsista, implicará(ão) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e imediata dos recursos, de acordo com os índices previstos em lei competente, acarretando ainda, a impossibilidade de receber benefícios por parte da CAPES, pelo período de cinco anos, contados do conhecimento do fato.

Assinatura do(a) bolsista: _____

Local de data: _____

Coordenador(a) do PPGOdonto	Representante da Comissão de Bolsas PPGOdonto
_____ Nome e assinatura	_____ Nome e assinatura

APÊNDICE IV - TERMO DE COMPROMISSO DESCONTOS UPF

Declaro, para os devidos fins, que eu, (NOME DO ALUNO _____), (NACIONALIDADE _____), (PROFISSÃO _____), (ENDEREÇO DE RESIDÊNCIA _____), (Nº DO CPF _____), aluno(a) devidamente matriculado(a) no Curso de Doutorado em Clínica Odontológica, matrícula nº (NÚMERO DE MATRÍCULA), Programa de Pós-Graduação (PPGOdonto) da Faculdade de Odontologia da Universidade de Passo Fundo (FO-UPF) tenho ciência das obrigações inerentes à qualidade de **beneficiário DESCONTOS UPF**, e nesse sentido, comprometo-me a respeitar as seguintes cláusulas:

- I. Cumprir com todas as determinações do Regimento da Instituição, da Unidade e do PPGOdonto no qual está regularmente matriculado;
- II. Se beneficiário de 100% desconto ou Egresso UPF - cumprir, no mínimo, 20 h de atividades semanais extracurriculares no PPGOdonto, definidas e planejadas junto aos orientadores, que controlarão o cumprimento da exigência por caderno-ponto (adquirido pelo aluno);
- III. Se beneficiário de 50% ou 25% desconto UPF - cumprir, no mínimo, 10 h de atividades semanais extracurriculares no PPGOdonto, definidas e planejadas junto aos orientadores, que controlarão o cumprimento da exigência por caderno-ponto (adquirido pelo aluno);
- IV. Cumprir o prazo estabelecido para titulação (24 meses);
- V. Se possuir vínculo empregatício, apresentar documento oficial comprobatório do afastamento do exercício do cargo pelo período de concessão do benefício Taxa. Em caso de atividade remunerada com carga horária conciliável com as atividades do curso e vinculadas ao benefício, apresentar documento oficial comprobatório da carga horária da jornada de trabalho;
- VI. Participar de atividades extracurriculares sempre que forem convocados pelo PPGOdonto (ex.: reuniões, participação e organização de eventos);
- VII. Apresentar desempenho excelente (conceito A) ou bom (conceito B) e frequência não inferior a 75% nas disciplinas de Mestrado;
- VIII. Não estar cursando programas de residência;
- IX. Participar de, no mínimo, 1 (um) encontro ou congresso científico da área do seu projeto de dissertação por ano;
- X. Em concordância com o Regimento do PPGOdonto, ao final da concessão do benefício, os alunos bolsistas devem entregar o comprovante de submissão de 1 (um) artigo científico para revista de Qualis/CAPES mínimo B4, diferente do artigo final da dissertação;
- XI. Restituir, em caráter obrigatório, todos os recursos recebidos da CAPES, quando da interrupção do estudo, salvo se motivado por força maior devidamente comprovada.

A inobservância dos requisitos citados acima, e/ou se praticada qualquer fraude pelo(a) bolsista, implicará(ão) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e imediata dos recursos, de acordo com os índices previstos em lei competente, acarretando ainda, a impossibilidade de receber benefícios por parte da UPF, pelo período de cinco anos, contados do conhecimento do fato.

Assinatura do(a) bolsista: _____

Local de data: _____

Coordenador(a) do PPGOdonto	Representante da Comissão de Bolsas PPGOdonto
_____ Nome e assinatura	_____ Nome e assinatura

APÊNDICE V - RELATÓRIOS DE ATIVIDADES

Ao final de cada ano letivo, antes do encerramento das aulas, os beneficiários **PROSUC/CAPES MODALIDADE I e II** e Descontos UPF deverão entregar os seguintes documentos na Secretaria do PPGOdonto destinados à Comissão de Bolsas:

- I. Relatório de atividades comprobatórias de seu desempenho acadêmico, científicas e de suas atividades específicas como beneficiário, incluindo comprovantes das informações prestadas e dados precisos sobre o andamento da Tese. O relatório deverá ser firmado pelo discente e seu orientador e entregue na Secretaria do PPGOdonto para análise pela Comissão de Bolsas.
- II. Beneficiário Modalidade II e Descontos UPF 100% e Egresso: cópia do contrato de trabalho e declaração de carga horária semanal de trabalho assinado pelo empregador ou pelo candidato ao benefício (no caso de atividade autônoma) ou declaração de inexistência de vínculo empregatício assinada pelo candidato ao benefício.
- III. Beneficiário Modalidade I: declaração de inexistência de vínculo empregatício ou atividade remunerada assinada pelo candidato ao benefício.

A não entrega da documentação a cada final de ano poderá implicar no cancelamento do benefício por decisão da Comissão de Bolsas, sem aviso prévio ao beneficiário.

APÊNDICE VI - DECLARAÇÃO DE INTENSÃO DE DEDICAÇÃO AO CURSO

Eu (NOME DO ALUNO), (NACIONALIDADE),
(PROFISSÃO), (ENDEREÇO DE RESIDÊNCIA), (Nº DO CPF), candidato ao
Curso de Doutorado em Clínica Odontológica, Programa de Pós-Graduação (PPGOdonto) da
Faculdade de Odontologia da Universidade de Passo Fundo (FO-UPF) declaro minha intensão
de dedicação integral ao curso. Caso seja contemplado com o benefício, assumo o
compromisso de cumprir com o acordo determinado pelo Termo de Compromisso da
modalidade de benefício (especificar Modalidade I ou II ou Desconto UPF), com dedicação integral às atividades
acadêmicas, científicas, monitoria e/ou auxílio na orientação de alunos dos cursos de
graduação. Comprometo-me a informar à Comissão de Bolsas do PPGOdonto quaisquer
alterações que possam ocorrer no decorrer da vigência da bolsa que invalidem essa
declaração.

Assinatura do candidato

Local e data

APÊNDICE VII - DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE VÍNCULO EMPREGATÍCIO OU ATIVIDADE REMUNERADA

(NOME DO ALUNO _____), (NACIONALIDADE _____),
(PROFISSÃO _____), (ENDEREÇO DE RESIDÊNCIA _____), (Nº DO CPF _____), candidato ao
Curso de Doutorado em Clínica Odontológica, Programa de Pós-Graduação (PPGOdonto) da
Faculdade de Odontologia da Universidade de Passo Fundo (FO-UPF) declaro não possuir
vínculo empregatício de qualquer natureza ou exercer atividade remunerada, ainda que sem
registro ou vínculo formal, incluindo trabalhos temporários.

Assinatura do candidato

Local e data