

DOCUMENTOS INDISPENSÁVEIS A SEREM APRESENTADOS PELO ALUNO:

1. Cópia da Carteira de Identidade, CPF, CNH do aluno e de TODOS os componentes do grupo familiar. Menor de idade, anexar fotocópia da Certidão de Nascimento.

OBS.: No caso de falecimento ou separação dos pais, anexar fotocópia da certidão de óbito ou separação.

2. Cópia do comprovante de renda (dos últimos três meses) do aluno e de TODOS os contribuintes da renda familiar. Cabe salientar que somente serão aceitos documentos oficiais como:
 - contracheque;
 - comprovante do benefício de Previdência Social (para aposentados);
 - declaração de pró-labore (para autônomos, profissionais liberais, empresários, agropecuaristas e agricultores) obedecendo a legislação vigente do Conselho Regional de Contabilidade, com o selo da Declaração de Habilitação Profissional – DHP.
3. Maiores de 18 anos que não estejam empregados deverão apresentar comprovantes dessa situação:
 - rescisão de trabalho;
 - seguro-desemprego;
 - Carteira de Trabalho (original e fotocópia);
 - extrato de conta inativa do FGTS.
4. Cópia da Declaração de Imposto de Renda completa, do último ano, com especificação de patrimônio, de todos os que contribuem para a renda familiar.
5. Cópia certidão de casamento ou certidão pública de união estável (se houver).
6. Cópia do comprovante de endereço (água, luz, telefone, outros).
7. Proprietários de área rural, anexar cópia do último ITR e a declaração do Sindicato rural dos últimos três anos. Em caso de arrendamento cópia do contrato
8. Cópia de comprovantes de gastos com moradia:
 - contrato de aluguel ou contrato de financiamento da casa própria e recibo de pagamento dos três últimos meses;
 - recibo de pagamento de água ou luz dos três últimos meses;
 - em pensionato, apresentar recibo de pagamento dos três últimos meses.
 -
9. Comprovante de bens, se houver.
10. **Formulário do PAE/UPF - PG devidamente preenchido.**